



## REPUBLIKA HRVATSKA

### SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA DEMOGRAFIJU I MLADE

KLASA: 112-03/22-01/7  
URBROJ: 519-02-1/1-22-1  
Zagreb, 16. prosinca 2022.

Na temelju članka 61. stavka 11. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj: 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) te prethodnog mišljenja Ministarstva pravosuđa i uprave, KLASA: 112-03/22-01/149, URBROJ: 514-08-01-02/04-22-02 od 14. rujna 2022. godine, Središnji državni ured za demografiju i mlade raspisuje

#### OGLAS

za prijam u državnu službu na određeno vrijeme

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom oglasu odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

#### 1. GLAVNO TAJNIŠTVO

##### SLUŽBA ZA PRORAČUN, FINANCIJSKO UPRAVLJANJE I KONTROLU

- viši stručni savjetnik – 1 izvršitelj na određeno vrijeme (radno mjesto broj 18.)
- radi povećanog opsega posla

#### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke;
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- položen državni ispit II. razine;
- poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osoba se prima u državnu službu uz obvezni probni rad od dva mjeseca.

Na oglas se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu obvezno je dostaviti sljedeće priloge i dokaze o ispunjavanju uvjeta:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice ili vojne iskaznice ili putovnice ili domovnice),
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome),
4. dokaz o radnom iskustvu i to:
  - a) dokaz o radnom iskustvu, odnosno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz kojih je razvidan poslodavac, trajanje staža osiguranja, stvarna i potrebna stručna sprema (neće se priznati dostava Potvrde o stažu i plaći, s obzirom da ista ne sadrži potrebne podatke) i
  - b) potvrdu poslodavca o poslovima radnog mjesta na kojima je kandidat radio, s naznačenim poslovima i periodom rada ili preslik ugovora o radu ili preslik rješenja o rasporedu ili preslik ugovora o djelu. Napomena: iz priloženih dokaza mora biti vidljivo da je kandidat radio na odgovarajućim poslovima, odnosno u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje,
5. preslik svjedodžbe ili potvrde o položenom državnom ispitu (ako je kandidat položio državni ispit).

Svi dokazi prilažu se u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je da ista dostavi dokaz o promjeni prezimena.

Ukoliko kandidat dostavi potvrdu o radnom iskustvu u inozemstvu ili ugovor o djelu kojim je angažiran za rad u državnom tijelu, navedeni ugovor mora sadržavati podatke o periodu obavljanja poslova te potrebnoj stručnoj spremi za obavljanje navedenih poslova (nije dovoljna dostava samo opisa poslova koje je isti obavljao).

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Prijave se podnose u roku od 8 (osam) dana od dana objave oglasa na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave (<https://mpu.gov.hr>).

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Središnji državni ured za demografiju i mlade, Glavno tajništvo, s naznakom: „ne otvarati - Oglas za prijam u državnu službu na određeno vrijeme, broj i naziv radnog mjesta“, Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, neće se smatrati kandidatom prijavljenim na oglas.

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužna je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Na pravo prednosti pri zapošljavanju mogu se pozvati kandidati sukladno članku 101. stavcima 1., 2. i 3. te člancima 103. i 104. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 121/17, 98/19 i 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, br. 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj: 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj: 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 101. stavcima 1., 2. i 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen, sukladno članku 103. stavku 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Informacije u svezi ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju, sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, nalaze se na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata, uz prijavu na oglas, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, br. 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja, <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu oglasa imenuje državna tajnica za demografiju i mlade.

Komisija za provedbu oglasa utvrđuje popis kandidata prijavljenih na oglas, koji ispunjavaju formalne uvjete te ih poziva na razgovor (intervju).

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio razgovoru (intervjuu) povukao prijavu na oglas i više se ne smatra kandidatom.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu na određeno vrijeme, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta objavit će se, istovremeno s objavom oglasa, na web-stranici Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade <https://demografijaimladi.gov.hr/>.

O danu održavanja intervjua kandidati će biti obaviješteni objavom na web-stranici Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade <https://demografijaimladi.gov.hr/>, najmanje 5 dana prije njegovog održavanja.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i Središnjeg državnog ureda za demografiju i mlade <https://demografijaimladi.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA  
DEMOGRAFIJU I MLADE

DRŽAVNA TAJNICA

Željka Josić, dr. med.



DOSTAVITI:

1. Ministarstvo pravosuđa i uprave
2. Hrvatski zavod za zapošljavanje
3. <https://demografijaimladi.gov.hr/>
4. Pismohrana, ovdje